Základní škola Havlíčkův Brod, V Sadech 560

**Vnitřní řád školního stravování**

Vnitřní řád je zpracován na základě paragrafu 30 zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon) vyhlášky 107/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními správními celky, s přihlédnutím k místním podmínkám.

**V Havlíčkově Brodě 1. února 2022**

 **I. Všeobecná část**

Zařízení školního stravování bylo zařazeno do sítě škol a školských zařízení k datu 1.9.1996. Činnost zařízení školního stravování je vymezena paragrafem 119 zákona 561/2004 Sb., školský zákon.

**Provoz školního stravování je od 6.00hod do 14.30 hod.**

 **II. Práva a povinnosti žáků – strávníků a jejich zákonných zástupců ve školní jídelně a pravidla vzájemných vztahů s pracovníky školy:**

 Žák – strávník má právo:

* stravovat se ve školní jídelně podle školského zákona
* na kvalitní a vyváženou stravu podle doporučení spotřebního koše a dalších vyhlášek a nařízení

 Žák – strávník má povinnost :

* dodržovat řád školní jídelny a příslušné instrukce
* chovat se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly chování a stravování a stolování
* řídit se pokyny dohlížejícího pedagoga, pedagogických a provozních zaměstnanců
* umožnit plynulý výdej obědů včetně odchodu z jídelny
* odnést po jídle použité nádobí a zanechat po sobě čisté místo u stolu
* zamezit plýtvání potravinami, neodnášet potraviny z prostoru jídelny
* nahlásit ztrátu stravovacího čipu, zakoupit nový nebo ukončit stravování

 **III. Docházka do zařízení školního stravování**

Do zařízení školního stravování tj. do jídelny docházejí žáci školy a školských zařízení, zaměstnanci školy a školských zařízení (závodní stravování), kteří se přihlásili ke stravování – je nutné vyplnit a odevzdat přihlášku ke školnímu stravování a zakoupit čip.

 Do jídelny přicházejí žáci společně za doprovodu učitele poslední vyučovací hodiny či za doprovodu družinářek.

**Po celou dobu vydávání obědů je v jídelně přítomen dohled.**

Pokud se strávník chce trvale odhlásit ze stravování, je povinen tuto skutečnost nahlásit vedoucí školní jídelny a musí co nejdříve odevzdat čip.

 IV. **Výdej stravy**

Do školní jídelny docházejí žáci školy, zaměstnanci školy a školní jídelny, žáci a zaměstnanci ZŠ a PŠ U Trojice, zaměstnanci LŠU a zaměstnanci MÚ HB. Provozní doba školní kuchyně je 6.00hod – 14.30 hod, doba výdeje je 11.00 – 14.00 hod. Výdejní doba se může měnit a je vždy včas oznámena na stránkách školy a na **www.strava.cz.**

Strava se vydá žákovi, který se zúčastnil vyučování nebo aktivity spojené s vyučováním – ŠK, ŠD a který se prokáže platným čipem a zaplaceným stravováním. Ztrátu čipu je nutno ihned ohlásit vedoucí školní jídelny a strava bude vydána pouze na základě povolení vedoucí ŠJ. Zaměstnanci školy odebírají stravu za sníženou sazbu pouze v průběhu pracovní směny, která trvá alespoň 3 hodiny. V případě nemoci žáka se vydá strava do přinesených nádob (nebo jídlo s sebou zatavíme) **za sníženou cenu pouze první den nemoci**, další dny je třeba stravu odhlásit. Obědy pro nemocné žáky jsou vydávány v čase 11.00 – 11.30 hod.

Pokud chce strávník stravu odhlásit, musí tak učinit nejpozději do 7 hod daného dne na terminálu stravovacího systému nebo přes internet [**www.strava.cz**](http://www.strava.cz)**. Každý strávník má přiděleno své uživatelské jméno a heslo, pokud jej zapomene, telefonicky se informuje v jídelně.**

 **V. Úhrada stravy**

Výši stravného určuje příloha č. 2 vyhlášky č.107/2008 Sb. o školním stravování dle věkových skupin. **Úhrada se** **provádí prostřednictvím inkasa z účtu na účet školy č. 6331521/0100, a to na základě měsíčních záloh** k 15. dni v měsíci na měsíc následující nebo mimořádně složenkou – zde je umožněno stravování žákovi až po připsání peněz na účet školy. Konečné vyúčtování záloh bude provedeno na konci měsíce června nebo na začátku července. Úhrada stravy v hotovosti u vedoucí jídelny se neprovádí. Po ukončení stravování je nutné čip vrátit nejpozději do 3 měsíců.

 VI. **Cena stravy**

**Strava pro všechny žáky je dotovaná státem**. Jedná se o cenu sníženou , která neobsahuje všechny náklady na přípravu stravy. Rodiče platí pouze potraviny, vše ostatní platí stát (režie – voda, plyn, elektrika, mzdy zaměstnanců, nákup, servis a revize zařízeni a další náklady**). Dotovaná cena stravy platí pro žáka pouze při přítomnosti ve škole a první den nemoci žáka.**

**Cena stravy od 1.2.2022 :**

 **Dotovaná cena oběda Plná cena oběda**

Věk 7 – 10 let **26,- Kč**  72,- Kč

Věk 11-14 let **28,- Kč**  74,- Kč

 Věk 15 a více let **30,- Kč**  76,- Kč

Protože stát školní stravování dotuje, poměrně přesně určuje, jak má vypadat složení školních obědů. Na základě vyhlášky č. 107/2005 určuje průměrnou spotřebu vybraných druhů potravin na strávníka, tzv. spotřební koš, a tu jídelny musí dodržovat. Dodržování spotřebního koše (poměru masa, ryb, mléka, luštěnin, brambor, mléčných výrobků, tuků, cukru, ovoce a zeleniny) je předmětem kontrol České školní inspekce.

 Žádná školní jídelna si spotřební koš nedovolí ignorovat a nelze přitom brát ohledy na individuální přání jednotlivých strávníků.

 V oblasti hygieny se školní jídelna řídí vyhláškou č. 137/2004, obsahující pravidla hygieny, která jsou tak přísná, že prakticky omezují přípravu některých jídel.

 **VII. Chování žáků v jídelně**

 Po příchodu žáků do školní jídelny se staví žáci do řady v pořadí, v jakém přišli do jídelny. V odůvodněných případech může žák požádat o přednostní výdej jídla u dohlížejícího učitele**. Při stolování je žák tichý, klidný,** dbá pokynů dohlížejících učitelů, vychovatelek, vedoucí školní jídelny a kuchařek. Po skončení oběda odnese žák použité nádobí na určené místo. Žáci šetří zařízení a vybavení jídelny, jsou poučeni o chování ve školní jídelně, jsou **seznámeni s tímto vnitřním řádem** **prostřednictvím třídních učitelů.**

 **VIII. Dohled ve školní jídelně**

Pracovník určený ředitelkou školy dohlíží na chování žáků v jídelně a na zásady slušného chování a stolování. Dbá o bezpečnost stravujících se žáků. Dojde-li k potřísnění podlahy, ihned nechá podlahu osušit. Vychovatelky školní družiny konají dohled u svého oddělení. Dojde-li k úrazu, poskytne dohlížející pracovník první pomoc i následnou péči a poté provede zápis v knize úrazů.

 **IX. Závěrečná ustanovení**

Vnitřní řád je zveřejněn na stránkách školy, vyvěšen na okně jídelny i v prostorách jídelny, prokazatelným způsobem s ním budou seznámeni i žáci. O jeho vydání budou informováni zákonní zástupci nezletilých žáků na stránkách školy. Vnitřní řád je předkládán všem rodičům žáků prvních tříd před přihlášením žáka ke stravování.

**V době pandemie Covid-19 se pravidla stravování mohou zásadně lišit a řídí se podle aktuálních nařízení MŠMT a MZČR, podle Usnesení vlády,** **Krajského úřadu, vedení školy, Krajské hygienické stanice, zřizovatele a možností školní jídelny.** Odkaz na platná pravidla vždy k dispozici na stránkách školy a na www.strava.cz.

 Lenka Axmanová PaedDr. Milena Honsová

 ………………………………………………………… ……………………………………………………..

 Vedoucí školní jídelny Ředitelka školy