Zápisový lístek

**Obdržený zápisový lístek si pečlivě uschovejte.**

**Uchazeč podáním zápisového lístku potvrzuje svůj úmysl vzdělávat se v dané střední škole. Odevzdává se řediteli školy, který rozhodl o přijetí ke vzdělávání nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne oznámení rozhodnutí.**

**Způsob odevzdání**

**Podle vzoru doplňte 1. bod – přesný název, adresu SŠ, kód a název oboru, který bude uchazeč studovat.**

**Nezapomeňte na podpis uchazeče a zákonného zástupce.**

**Odevzdejte osobně oproti potvrzení na SŠ nebo odešlete doporučeným dopisem.**



**Zápisový lístek se neodevzdá**

**V případě, že uchazeč zápisový lístek neodevzdá ve stanovené lhůtě, zanikají posledním dnem lhůty právní účinky rozhodnutí o přijetí tohoto uchazeče ke vzdělávání v dané střední škole.**

**I v případě přijetí uchazeče do 1. ročníku denní formy vzdělávání v průběhu školního roku se neuplatněním zápisového lístku ruší právní účinky rozhodnutí o přijetí. Zápisový lístek musí být podepsán nezletilým uchazečem i jeho zákonným zástupcem, nebo zletilým uchazečem.**

**Zpětvzetí zápisového lístku**

**Uchazeč může vzít zpět zápisový lístek uplatněný v přijímacím řízení do oborů vzdělání s talentovou zkouškou nebo do konzervatoří, pokud byl následně přijat do oboru vzdělání bez talentové zkoušky, popř. pokud byl přijat na školu na základě odvolání.**